

支部長へのお願い

支部長は、支部の責任者です。以下の事項をよろしくお願いします。

1. 月報や会報に支部情報(支部だより、医師会新役員他)を提供してください。
2. 本部へ支部会員の慶弔を連絡してください。
(会長の祝辞・弔辞等が必要な場合は支部で作成願います。また、慶弔旗が必要な場合は本部あるいは
連合支部長へ連絡をお願いします)
3. 本部代議員会や全国支部長会への出席をお願いします。
(旅費は本部負担)
4. 本部へ準会員の入会希望者を推薦してください。
(支部に入会しておられること、久留米大学医学部と関係があることが前提です。所定の用紙は本部にあ
ります)
5. 高齢や長期療養等で休廃業をされた会員の年会費免除希望をお知らせください。
(高齢だけの理由による年会費免除希望は受理されません)
6. 本部の年会費や支部からの寄付金・災害義援金等を取りまとめてください。
(納入者名簿を添付願います)
7. 同窓会子弟の受験生調査を取りまとめてください。
8. 支部総会等を開催される時は本部までお知らせください。
また、支部会員名簿・支部規程等の提出をお願いします。
(支部新入会員・退会会員も報告をお願いします)
なお、本部役員や職員の出席を希望される時は遠慮なくお申し出ください。
(出張費は本部負担、それに出席人員×1万円の寸志)
9. 現在診療をしておられない支部会員や医療機関の施設の譲渡・賃貸を希望の支部会員が
おられましたら本部までお知らせください。
10. その他、本部並びに支部会員との連絡調整をお願いします。